



Privacy beleid

Privacyreglement:

De Arendshoeve begeleidt deelnemers. Om dit goed te kunnen doen zijn allerlei gegevens nodig van de deelnemers. Van elke deelnemer wordt daarom een persoonsdossier aangelegd. Hierin staan de noodzakelijke gegevens zoals naam, adres en telefoonnummer, indicatiebesluit, zorgplan, door de deelnemer zelf of door vertegenwoordiger van de deelnemer aangeleverde documenten. Wanneer van belang kan er bijvoorbeeld ook informatie over de gevolgde scholing en het arbeidsverleden in het dossier opgenomen zijn.

Alle informatie die nodig kan zijn om iemand optimaal dagbesteding te bieden, te begeleiden en eventueel te bemiddelen naar een andere vorm van zorg of activiteiten wordt verzameld en opgeborgen.

Dit dossier is ten alle tijden in te zien voor de deelnemer zelf en/of diens vertegenwoordiger (op aanvraag) en uitsluitend voor de eindverantwoordelijken (zorgboer en zorgboerin) en de zorgmedewerker(s) die in dienst zijn voor de begeleiding en zorg in de dagbesteding en/of logeeropvang.

Toestemming geven:

Er wordt geen informatie over deelnemers verstrekt aan anderen of ingewonnen bij anderen zonder toestemming van de deelnemer of diens vertegenwoordiger.

Rechten van deelnemers:

Deelnemers hebben recht op inzage, correctie wijziging, aanvulling en verwijdering van bepaalde persoonsgegevens in het eigen persoonsdossier.

Wie heeft toegang tot het persoonsdossier:

De Arendshoeve werkt met het digitale cliëntendossier ONS. De persoonlijke gegevens van de deelnemer worden in de beveiligde omgeving van ONS bewaard. De eindverantwoordelijken hebben vastgelegd welke personen welke bevoegdheden hebben met betrekking tot het gebruik van de cliëntendossiers.

Deze dossiers zijn alleen toegankelijk voor direct betrokken zorgmedewerkers van De Arendshoeve. Zij mogen de persoonsgegevens van de cliënten in de dossiers inzien, wijzigen en nieuwe gegevens toevoegen.

Het dossier van de cliënt blijft 20 jaar bewaard na beëindiging van de zorg.